

## PRIVATUMO PRANEŠIMAS

Šis privatumo pranešimas skirtas asmenims, kurių asmens duomenys VšĮ Šilutės ligoninėje renkami, naudojami ir saugomi darbo sutarties pagrindu.

***Kas yra Jūsų asmens duomenų valdytoja?***

**Viešoji įstaiga Šilutės ligoninė (toliau – Įstaiga)**

Viešoji įstaiga	Įstaigos duomenų apsaugos pareigūnė
Juridinio asmens kodas: 77329430	Daiva Balčytytė
Adresas: Rusnės g. 1, 99185 Šilutė	Darbų saugos ir duomenų apsaugos specialistė
Tel. (8 441) 62 101	Adresas: Rusnės g. 1, 99185 Šilutė
El.paštas info@silutesligonine.lt	Tel. +370 687 53 852
<a href="https://silutesligonine.lt/">https://silutesligonine.lt/</a>	El.paštas dap@silutesligonine.lt

***Kokiais tikslais ir remiantis kokia teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlyga bus tvarkomi Jūsų asmens duomenys?***

### **Asmens duomenų tvarkymo tikslai:**

- 1 Darbo sutarties sudarymo ir vykdymo (įskaitant teisės aktais nustatytą prievolių vykdymą) tikslu (BDAR 6 str. 1 d. (b) punktas/BDAR 9 str. 2 d. (b), (h) punktai);
- 2 Darbo planavimo, organizavimo ir kontrolės tikslu (BDAR 6 str. 1 d. (b) punktas);
- 3 Darbuotojo saugos ir sveikatos užtikrinimo tikslu (BDAR 6 str. 1 d. (c) punktas/BDAR 9 str. 2 d. (h) punktas);
- 4 Įstaigos veiklos viešinimo, reklamos tikslu (BDAR 6 str. 1 d. (a), (e), (f) punktai);
- 5 Turto ir asmens saugumo užtikrinimo tikslu (BDAR 6 str. 1 d. (f) punktas);
- 6 Kitais tikslais (pvz. gautų prašymų, skundų, pranešimų nagrinėjimo, įgaliojimo suteikimo, sudarytų komisijų ar darbo grupių veiklos organizavimo, ekstremalių situacijų valdymo tikslu ir kt) (BDAR 6 str. 1 d. (c), (d) punktai).

Detalesnė informacija apie darbuotojų tvarkomus asmens duomenis (asmens duomenų kategorijas, duomenų tvarkymo tikslus, teisinius pagrindus pateikti VšĮ Šilutės ligoninės tvarkomų asmens duomenų sąrašė (1 priedas).

Informuojame, kad asmens duomenų tvarkymas nurodytais tikslais yra atliekamas vykdant teisinę prievolę (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnio 1 dalies a, b, c, d, e, f punktai ir 9 straipsnio 2 dalies b, c, h, f punktai), kuri nustatyta 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

***Kokie Jūsų asmens duomenys tvarkomi?***

Informuojame, kad su Jumis yra sudaryta darbo sutartis. Dėl šios priežasties yra tvarkomi Jūsų asmens duomenys:

Tapatybės identifikaciniai duomenys	vardas, pavardė, asmens kodas, banko sąskaitos kortelės numeris ir pan.
Kontaktiniai duomenys	gyvenamosios vietos adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas
Duomenis apie kvalifikaciją	Įstaiga turi pareigą saugoti išsilavinimą patvirtinančių dokumentų duomenis (sertifikatų, licencijų, kvalifikacinių pažymėjimų ir pan.) ir jų kopijas, siekiant pagrįsti, kad asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiantis darbuotojas yra įgijęs reikiamą kvalifikaciją (kvalifikacijos įgijimo ir tobulinimo dokumentų kopijos bei, jeigu pavardė pakeista, ankstesnę pavardę įrodančių dokumentų kopijos)
Duomenys apie darbuotojo darbo sąlygas (darbo sutarties sąlygos, darbo vietos, darbo apmokėjimo, darbo ir poilsio sąlygos)	Darbo sutarties sąlygos, sutartos darbo sutartyje (vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, darbo sutarties rūšis, darbo sutarties terminas, darbo laiko norma, darbo vieta ir pareigos (priėmimas į pareigas, perkėlimas, atleidimas iš pareigų), asmens parašas); Duomenys apie darbuotojo darbo ir poilsio laiką (darbuotojo identifikaciniai duomenys darbo grafike, darbo laiko apskaitos duomenys); Duomenys apie darbuotojo darbo užmokestį (mėnesio alga arba valandinis atlygis ir jo sudedamosios dalys, priedai, priemokos ir kitoks papildomas apmokėjimas, duomenys apie išmokėtą darbo užmokestį ir kitas išmokas, priskaičiuotą gyventojų pajamų mokesčių, socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokas ir šių mokesčių mokėjimą, duomenys apie pensijos kaupimą ir kt.)
Duomenis apie teistumą	tik jei reikia patikrinti, ar asmuo atitinka įstatymuose nustatytus reikalavimus pareigoms eiti ar siekia dalyvauti viešuosiuose pirkimuose
Duomenis apie sveikatą	kiek tai būtina darbo saugos ir sveikatos bei higienos reikalavimams užtikrinti
Kiti asmens duomenys	Susirašinėjimas (kai iš jo galima identifikuoti asmenį), darbovietė, pareigos, parašas, kt.

Šie duomenys yra būtini įsipareigojimų pagal darbo sutartį vykdymui, o taip pat pagal teisės aktų reikalavimus, numatančius Įstaigos pareigą tvarkyti tokius duomenis. Nepateikus šių duomenų ir/ar jų nepatikslinus gali būti padaryta žala Įstaigai, kurią privalėsite atlyginti darbo teisės aktų nustatyta tvarka. Taip pat nepateikus duomenų ir/ar nepatikslinus duomenų apie Jūsų sveikatą, Įstaiga negalės užtikrinti Jums saugių ir sveikų darbo sąlygų, dėl ko gali būti padaryta žala Jūsų sveikatai.

Jūs galite, bet neprivalote, pateikti Įstaigai bet kokią informaciją, su kuria teisės aktai sieja specialiąsias garantijas darbo santykių, mokesčių ir panašiose srityse (pvz., *informacija apie šeimos sudėtį, vaikus ir pan.*). Nepateikus tokios informacijos, Įstaiga negalės taikyti ir netaikys Jums atitinkamų specialiųjų garantijų ar lengvatų.

Jūsų sutikimo pagrindu, jei toks bus duotas, siekdami viešinti, reklamuoti mūsų Įstaigos veiklą mes galime tvarkyti bei viešai skelbti:

Jūsų nuotrauką ir telefono numerį, kurį Jūs naudojate po darbo valandų;  
Reklaminę vaizdo ar foto medžiagą, kurioje esate atvaizduotas.

Informuojame, kad Jūsų asmenis duomenis Įstaiga gauna iš Jūsų tiesiogiai. Administruojant darbo santykius gauname daugiau informacijos apie Jus, tokius kaip:

- 1 Informacija apie darbo ir poilsio laiką, darbo užmokestį, kitas darbo sąlygas;
- 2 Susirašinėjimas su Įstaiga darbo santykių kontekste;
- 3 Duomenys apie Jūsų atliekamo darbo kokybę bei padarytus pažeidimus;
- 4 Sukuriamas elektroninio pašto adresas ir suteikimas telefono numeris darbo reikmėms;
- 5 Jūsų elektroninio pašto žinutės ir kitos žinutės informacinių sistemų bei socialinių tinklų paskyrose;
- 6 Informacija, kurią saugote Jūsų esančiuose kompiuteriuose, telefonuose ar kitose laikmenose;
- 7 Vaizdo stebėjimo duomenys, kai pakliūvate į kamerų, skirtų Įstaigos turto, žmonių sveikatos ir gyvybės saugumui užtikrinti, stebėjimo lauką;
- 8 Informacija apie Jūsų skolas tretiesiems asmenims, kai dėl išieškojimo kreipiasi antstoliai.

***Kam bus teikiami Jūsų asmens duomenys?***

- 1 Valstybės institucijoms (VMI, SODRA, Darbo inspekcija, Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veikalų taryba ir pan.), kaip tai numatyta teisės aktuose;
- 2 Paslaugų teikėjams (pvz. dėl laboratorinių, pataloginiai tyrimų, darbų saugos ir pan.);
- 3 Informacinių ir komunikacinių paslaugų teikėjams (elektroninio pašto, informacinių sistemų priežiūros, duomenų saugyklų ir pan.);
- 4 Klientams, tiekėjams, partneriams, kai tai reikalinga darbo funkcijoms atlikti;
- 5 Saugos tarnyboms, kiek tai būtina dėl taikomų saugos priemonių;
- 6 Mokymų organizatoriams, kiek tai būtina komandiruočių organizavimui;
- 7 Įstaigą audituojančioms bendrovėms ir/ar valstybės institucijoms;
- 8 Teismams, ginčus nagrinėjančioms institucijoms, teisinių paslaugų teikėjams (esant teisiniam ginčui);
- 9 Antstoliams;
- 10 Profesinėms sąjungoms;
- 11 Tretiesiems asmenims (darbuotojų, kurie turi įgaliojimus sudaryti sutartis Įstaigos vardu ar kurie yra susiję su tokių sutarčių vykdymu);
- 12 Valstybės archyvams (saugojimui Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo numatytais atvejais)

Asmens duomenų teikimas į trečiąsias valstybes nenumatytas.

***Kiek laiko bus saugomi Jūsų asmens duomenys?***

Jūsų darbo sutartis ir jos priedai	50 metų pasibaigus sutarčiai
Jūsų prašymai	3 metai
Jūsų duomenys Įstaigos vadovo (vyriausiojo gydytojo) įsakymuose personalo klausimais	50 metų
Jūsų duomenys Įstaigos vadovo (vyriausiojo gydytojo) įsakymuose komandiruočių, kvalifikacijos kėlimo klausimais	10 metų
Informacija, kurią saugote Jums perduodamuose kompiuteriuose, planšetėse, telefonuose ar kitose laikmenose	saugoma tol, kol naudojate įrenginį
Informacija apie teistumą	viešojo pirkimo, konkurso į laisvas darbo vietas laikotarpiu arba specialių teisės aktų nustatytu laikotarpiu

Reklaminė vaizdo medžiaga, kurioje nusifilmavote ar nusifotografavote	teisės aktų, reglamentuojančių autorines teises, nustatytais terminais
Jūsų nuotrauka ir po darbo valandų naudojama telefono numerį	tvarkome ir viešiname iki darbo santykių su Jumis pabaigos
Vaizdo stebėjimo medžiaga įstaigos teritorijoje	14 kalendorinių dienų
Kiti asmens duomenys	Lietuvos Respublikos archyvų įstatymo ir vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka arba atitinkamiems teisiniams santykiams taikytinu ieškinio senaties terminu, priklausomai nuo to, kuris ilgesnis

### ***Kokia turite teisė ir kaip jas įgyvendinti?***

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite teisę kreiptis į Įstaigą dėl klausimų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, t. y. turite šias teises:

1. teisę būti informuotam (BDAR 13, 14 straipsniai);
2. teisę susipažinti su savo asmens duomenimis (BDAR 15 straipsnis);
3. teisę reikalauti ištaisyti duomenis (BDAR 16 straipsnis);
4. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“) (BDAR 17 straipsnis). Šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;
5. teisę apriboti duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis). Šia teise galima pasinaudoti, kai yra bent viena iš BDAR 18 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų;
6. teisę į duomenų perkeliamumą (BDAR 20 straipsnis);
7. teisę nesutikti (BDAR 21 straipsnis).
8. teisę reikalauti, kad Jums nebūtų taikomas automatizuotas atskirų sprendimų priėmimas, įskaitant profiliavimą (BDAR 22 straipsnis).

Informacija apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises Įstaigoje, skaitykite Įstaigos interneto svetainėje skelbiamame *Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Viešojoje įstaigoje Šilutės ligoninėje tvarkos apraše*.

### ***Ar bus priimami automatizuoti sprendimai?***

Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.

Informuojame, kad Jūs turite teisę skusti Įstaigos veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skusti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

---